



PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL DIRETTORE DELLA SEZIONE DI RICERCA SCIENTIFICA "CENTRO DI RICERCHE SISMOLOGICHE"- CRS DELL'ISTITUTO NAZIONALE DI OCEANOGRAFIA E DI GEOFISICA SPERIMENTALE - OGS.

AVVISO DI SELEZIONE

Art. 1 – Oggetto della procedura di selezione – valutazione comparativa

L'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS indice una procedura di valutazione comparativa per l'individuazione del *Direttore della Sezione di Ricerca Scientifica "Centro di Ricerche Sismologiche" – CRS*.

Art. 2 – Requisiti

1. Possono partecipare alla valutazione comparativa i Ricercatore e Tecnologi degli Enti pubblici di Ricerca inquadrati nei due livelli superiori, (I e II livello professionale), Professori di I e II fascia delle Università italiane, figure equivalenti in campo internazionale, o esperti con provata professionalità ed esperienza anche nel settore imprenditoriale senza limitazioni in ordine della cittadinanza.
2. I candidati dovranno possedere:
 - 2.1 specifica competenza scientifica e tecnologica riconosciuta nel campo delle ricerche sismologiche unita ad una consolidata capacità gestionale e dinamismo nella gestione di strutture complesse;
 - 2.2 comprovata capacità di attrazione di risorse finanziarie esterne, sia di progetti di ricerca nazionali ed internazionali che di attività di servizio, necessarie ad un efficace mantenimento e sviluppo della Sezione di ricerca CRS.
 - 2.3 ottima conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese scritta e parlata.

Art. 3 – Compiti, funzioni e regime di impiego

Il Direttore della Sezione di Ricerca Scientifica, ai sensi dell' art. 19, comma 1, dello Statuto di OGS, opera con funzioni dirigenziali, ed è responsabile del conseguimento dei risultati previsti, dell'attuazione degli indirizzi generali deliberati dagli organi dell'Ente, della produttività, della efficacia, dell'imparzialità e della legittimità dell'azione amministrativa della struttura cui è preposto. In particolare il Direttore di Sezione:

- esercita le funzioni attribuite da norme, Regolamenti, accordi aziendali o deleghe specifiche e adotta i necessari e conseguenti atti amministrativi;
- partecipa alla predisposizione dei Piani Triennali, dei necessari aggiornamenti annuali, secondo gli indirizzi generali indicati dal Presidente, con il contributo del Collegio del Personale Scientifico della Sezione;
- predispone, coadiuvato dal Gruppo di Supporto, gli elementi tecnici per la formazione del bilancio preventivo e per le necessarie variazioni da adottare in corso di esercizio;
- assegna il personale in servizio alle diverse attività della Sezione assicurando e verificando il pieno e proficuo impegno dello stesso;
- di concerto con gli altri Direttori delle Sezioni eventualmente coinvolte negli stessi progetti, ne definisce le caratteristiche ed il coordinatore, ne verifica il regolare stato di avanzamento e ne valuta i risultati;



Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale

- esercita, nei limiti stabiliti dal Consiglio di Amministrazione e nelle forme stabilite dal Regolamento concernente l'Amministrazione e la Gestione Finanziaria e Contabile dell'OGS, le funzioni di ordinatore di spesa, mediante assunzione di impegni di spesa, stipula di convenzioni e contratti, indizione e aggiudicazione di gare, emissione di ordinativi per forniture e prestazioni, rilascio di certificazioni di regolarità delle forniture e di collaudo nei limiti economici assegnati dalle vigenti disposizioni regolamentari e strategiche;
- assume le funzioni di datore di lavoro ad esso delegate in materia di sicurezza;
- è titolare dell'azione disciplinare nei confronti del personale assegnato alla Sezione.

L'incarico di Direttore è svolto a tempo pieno ed è incompatibile con la carica di Presidente, Direttore Generale, componente del Consiglio di Amministrazione, del Consiglio Scientifico, del Collegio dei Revisori dei Conti e altre funzioni dirigenziali all'interno di OGS. L'incarico è inoltre incompatibile con altri uffici o impieghi pubblici o privati, anche elettivi, con l'esercizio di attività commerciali o industriali e con le funzioni di amministratore o sindaco di società che abbiano fine di lucro.

Art. 4 – Durata in carica

L'incarico di Direttore di Sezione ha durata quadriennale e può essere rinnovato una sola volta. L'incarico può essere revocato con deliberazione unanime del Consiglio di Amministrazione con preavviso di almeno tre mesi.

Art. 5 – Compenso

Secondo quanto disposto dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'OGS n. 5 del 09.02.2017 al Direttore di Sezione è corrisposto un compenso lordo corrispondente al trattamento economico spettante al Dirigente di Ricerca – I livello professionale, V fascia stipendiale, maggiorato dell'importo euro 20.658,00 annui lordi, corrispondente all'importo massimo erogabile a titolo di indennità di direzione di strutture di ricerca.

Il suddetto compenso potrà essere eventualmente maggiorato di un importo stabilito dal CdA da corrispondersi a titolo di retribuzione di risultato in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi gestionali specificatamente previsti nel piano performance di OGS, fermo restando che il compenso complessivo previsto per il Direttore della Sezione CRS, comprensivo della eventuale retribuzione di risultato non potrà essere comunque superiore all'80% delle retribuzione del Direttore Generale di OGS.

Art. 6 – Domande di partecipazione – modalità di presentazione – termini

La domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa, redatta in forma libera e in carta semplice, sottoscritta e corredata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità dovrà essere inviata entro le ore 24.00 del ventesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso della presente selezione sulla Gazzetta Ufficiale esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- * invio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) ogs@pec.it (**solo da indirizzo PEC del candidato**) in pdf/A files;



**Istituto Nazionale
di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale**

- * raccomandata A/R che deve pervenire all'Ente entro il termine di scadenza del presente bando al seguente indirizzo:

*Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - OGS
Ufficio Protocollo (st. n. 34, 1° piano)
Località Borgo Grotta Gigante, 42/c
34010 Sgonico – TS;*

- * consegna a mano presso il Protocollo Generale - Località Borgo Grotta Gigante, 42/c - 34010 Sgonico – TS (da lunedì a venerdì dalle 9.30 alle 12.30) - entro le ore 12.30 del medesimo termine perentorio. La data e l'ora di consegna della domanda saranno accertate dal timbro a calendario con l'ora apposto all'atto della ricezione.

Non verranno prese in considerazione le domande inviate oltre il termine di scadenza e non sottoscritte.

Nella domanda, redatta sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere dichiarato quanto segue:

- a) il proprio nome e cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) la residenza (via, numero civico, comune, provincia e c.a.p.);
- d) l'indirizzo dove si intende ricevere le comunicazioni attinenti alla procedura di valutazione (da indicare solo se diverso da quello di residenza) ovvero l'indirizzo di posta elettronica presso il quale ricevere eventuali comunicazioni;
- e) l'istituzione o Ente di appartenenza, profilo e livello di inquadramento o altra posizione lavorativa attualmente ricoperta;
- f) l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

Contestualmente alla domanda di partecipazione il candidato dovrà consegnare o far pervenire, ovvero inviare tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 la seguente documentazione in lingua italiana o in lingua inglese:

1. curriculum vitae scientifico e professionale che evidenzi i titoli posseduti, l'esperienza scientifica e lavorativa maturata e dal quale si evinca il possesso di una professionalità strettamente corrispondente a quella richiesta.
2. elenco delle pubblicazioni scientifiche e tecniche ritenute più significative ai fini della valutazione e attinenti al settore di ricerca di riferimento della Sezione di Ricerca Scientifica "Centro di Ricerche Sismologiche"- CRS;
3. eventuale ulteriore documentazione ritenuta rilevante ai fini della valutazione della propria qualificazione curriculare e/o professionale.



Art. 7 – Procedura di valutazione

Secondo quanto disposto dall'art. 19 dello Statuto di OGS, dall'art. 22 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento e dall'art. 24 del Regolamento del personale, la procedura di valutazione è affidata al Consiglio Scientifico dell'OGS.

La procedure di valutazione potrà svolgersi in via telematica.

Il Consiglio Scientifico vaglierà le candidature pervenute nei termini e con le modalità previsti al fine di valutare comparativamente il possesso delle conoscenze scientifiche, delle competenze e capacità professionali richieste attraverso l'esame del curriculum vitae scientifico e professionale prodotto e degli altri allegati alla domanda.

A conclusione della procedura di valutazione il Consiglio Scientifico proporrà al Presidente dell'Ente, laddove possibile, una terna di candidati idonei a ricoprire l'incarico, terna da sottoporre al Consiglio di Amministrazione.

E' facoltà del Consiglio di Amministrazione sottoporre ad un colloquio i candidati selezionati dal Consiglio Scientifico.

All'esito della procedura il Consiglio di Amministrazione delibererà, la nomina del vincitore nonché l'autorizzazione all'affidamento dell'incarico.

Il nominativo del prescelto verrà pubblicato sul sito internet dell'OGS www.ogs.trieste.it (Sezione Opportunità/concorsi <http://www.ogs.trieste.it/it/job-opportunities>), e comunicato a tutti gli interessati.

Art. 8 – Nomina e assunzione dell'incarico

La formale comunicazione di nomina sarà trasmessa all'interessato che, entro i successivi dieci giorni, presenterà la dichiarazione di accettazione dell'incarico.

L'incarico è attribuito con determinazione del Direttore Generale previo accertamento dell'insussistenza di cause di incompatibilità o di altri fattori ostativi, ivi inclusa la previsione di cui all'art. 5, comma 9 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge n. 135 del 7 agosto 2012 e s.m.i..

Il contratto di lavoro, stipulato ai sensi dell'art. 19 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., deve essere sottoscritto entro e non oltre sessanta giorni dalla data di adozione del provvedimento di nomina da parte del CdA, salva concessione di un termine maggiore sulla base di comprovate esigenze dell'interessato.

La mancata accettazione o la mancata stipula del contratto comportano la decadenza dall'incarico.

Qualora l'incaricato sia dipendente della pubblica amministrazione lo stesso dovrà essere collocato in posizione di fuori ruolo o di aspettativa dalla amministrazione di appartenenza, sulla base dei propri regolamenti.

Art. 9 – Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione per la Gestione delle Risorse Umane dell'OGS per le finalità inerenti alla selezione ed alla gestione del rapporto di lavoro conseguente.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.



Art. 10 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della Legge 7/8/1990 n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dirigente per la Gestione delle Risorse Umane dell'OGS, dott. Tiziana Maier, tmaier@inogs.it, tel. 040 2140270.

Art. 11 – Accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti della procedura di valutazione in oggetto viene esercitato ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. e dalla vigente disciplina in materia di accesso civico.

Le richieste di accesso agli atti della procedura di valutazione saranno pubblicate nell'area concorsi del sito internet dell'OGS www.ogs.trieste.it. Tale pubblicazione assolve ogni altro obbligo di comunicazione agli interessati ai sensi della suddetta legge.

Art. 12 - Normativa applicabile

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni previste dalla legge, dalle disposizioni dei CCNL degli Enti di Ricerca, dallo Statuto e dal Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - OGS.

Art. 13 – Pubblicità

Il presente bando, accompagnato da un estratto in lingua inglese, sarà pubblicato sul sito Internet dell'OGS (www.ogs.trieste.it) e l'avviso della presente selezione sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° Serie Speciale - Concorsi ed Esami e sul portale europeo Euraxess.

Sgonico, 17 febbraio 2017