

ISTRUZIONE E FORMAZIONE Titolo di studio:	Diploma di laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento) conseguito presso l'Università degli Studi di Trieste nel 1989
Altri titoli di studio e professionali:	Master in gestione delle Risorse Umane (presso SDA Bocconi – Milano). Corso di perfezionamento e di aggiornamento professionale universitario "Next generation PA" c/o l'Università degli Studi di Trieste (attualmente in corso)
Corsi di formazione	1992- 2022: Partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento professionale e formazione in materia di: - predisposizione del Piano del fabbisogno di personale; - concorsi ed altre procedure selettive, con particolare riferimento alle normative applicabili agli EPR; - gestione del personale dipendente ed assimilato; - trattamento fiscale e previdenziale del personale dipendente ed assimilato; - relazioni sindacali e normativa in materia di fondi di trattamento accessorio; - rendicontazione su progetti dei costi del personale; - Conto annuale SICO; - lavoro flessibile, telelavoro e smart working.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	italiana
ALTRA LINGUA	Inglese, francese
• Capacità di lettura	scolastica
• Capacità di scrittura	scolastica
• Capacità di espressione orale	scolastica

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza pacchetto Office.

Buona conoscenza dei sistemi di gestione di paghe e contributi previdenziali e assistenziali (Zucchetti), sistema rilevazione presenze, bilancio per progetti, rendiconti.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

28 febbraio 2022

Fides Croppo