

Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)

Procedura OGS

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO
<b>1. DISPOSIZIONI GENERALI</b>										
Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) <i>(link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione)</i>	Entro 15 giorni dall'approvazione	RPCT	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133	RPCT	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133
Attestazioni OIV	Attestazioni OIV	Art. 12, d.lgs. n. 33/2013 Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Attestazioni OIV o do altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione. <u>Atti da pubblicare dal 2017 nella Sezione 14 "Controlli e rilievi sull'amministrazione"</u> .	Entro 15 giorni dalla trasmissione	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133
Atti generali	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione dall'eventuale aggiornamento o adozione di nuovi atti	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
	Atti amministrativi generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione dall'eventuale aggiornamento o adozione di nuovi atti	DG - DRU - DFP	ILONA D'ODORICO FEDERICA MELOZZI ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
	Documenti di programmazione strategico-gestionale	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Entro 15 giorni dall'approvazione	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
	Statuti e leggi regionali	Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione		n.a.	n.a.		n.a.	n.a.	
	Codice disciplinare e codice di condotta	Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Entro 15 giorni dall'approvazione	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@inogs.it">fmelozzi@inogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@inogs.it">fmelozzi@inogs.it</a> TEL. 0402140485
Scadenario obblighi amministrativi	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013			n.a.	n.a.		n.a.	n.a.	

Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)				Procedura OGS						
Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO
Oneri informativi per cittadini e imprese	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 34, d.lgs. n. 33/2013	Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti		NO			NO		
Burocrazia zero	Burocrazia zero	Art. 37, c. 3, d.l. n. 69/2013	Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato		NO			NO		
	Attività soggette a controllo	Art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013	Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)		NO			NO		
<b>2. ORGANIZZAZIONE</b>										
			Tutti i dati devono essere riportati in forma tabellare							
Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Entro 20 gg. dall'atto di nomina	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> <a href="tel:0402140215/16">TEL. 0402140215/16</a>	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> <a href="tel:0402140215/16">TEL. 0402140215/16</a>	
	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Entro 20 giorni dalla comunicazione al dirigente dell'Ufficio competente	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> <a href="tel:0402140215/16">TEL. 0402140215/16</a>	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> <a href="tel:0402140215/16">TEL. 0402140215/16</a>	
	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae	Entro 20 giorni dalla trasmissione del cv e dell'eventuale aggiornamento da parte degli organi di indirizzo	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> <a href="tel:0402140215/16">TEL. 0402140215/16</a>	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> <a href="tel:0402140215/16">TEL. 0402140215/16</a>	
	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Entro 20 giorni dall'atto di nomina	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> <a href="tel:0402140215/16">TEL. 0402140215/16</a>	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> <a href="tel:0402140215/16">TEL. 0402140215/16</a>	
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Entro 30 giorni dalla liquidazione della missione	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> <a href="tel:0402140215/16">TEL. 0402140215/16</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte degli organi di indirizzo	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> <a href="tel:0402140215/16">TEL. 0402140215/16</a>	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> <a href="tel:0402140215/16">TEL. 0402140215/16</a>	



Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)				Procedura OGS						
Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO
amministrazione, di direzione o di governo	Salvo che siano attribuiti a titolo gratuito. I dati relativi al Collegio dei revisori dei conti devono essere pubblicati nella Sezione 3 "Consulenti e collaboratori".  L'art. 14 del d.lgs. 33/2013 modificato dal d.lgs. 97/2016 sarà oggetto di apposite Linee Guida deliberate dall'ANAC.	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte degli organi di indirizzo	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte degli organi di indirizzo	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte degli organi di indirizzo	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte degli organi di indirizzo	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982	4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Entro 10 giorni dalla trasmissione dei dati da parte degli organi di indirizzo	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Rimane pubblicata fino a 3 anni dalla cessazione (sit. Patrimoniale e dich di parenti vanno tolte subito)	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae	Rimane pubblicata fino a 3 anni dalla cessazione (sit. Patrimoniale e dich di parenti vanno tolte subito)	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Rimane pubblicata fino a 3 anni dalla cessazione (sit. Patrimoniale e dich di parenti vanno tolte subito)	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Rimane pubblicata fino a 3 anni dalla cessazione (sit. Patrimoniale e dich di parenti vanno tolte subito)	DG	ANTONELLA BARBIERI	<a href="mailto:abarrieri@ingos.it">abarrieri@ingos.it</a> TEL. 0402140718	DG	ANTONELLA BARBIERI	<a href="mailto:abarrieri@ingos.it">abarrieri@ingos.it</a> TEL. 0402140718
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Rimane pubblicata fino a 3 anni dalla cessazione (sit. Patrimoniale e dich di parenti vanno tolte subito)	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Rimane pubblicata fino a 3 anni dalla cessazione (sit. Patrimoniale e dich di parenti vanno tolte subito)	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16

**OGS**Istituto Nazionale  
di Oceanografia  
e di Geofisica  
Sperimentale

## SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RESPONSABILI

Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)

Procedura OGS

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Rimane pubblicata fino a 3 anni dalla cessazione (sit. Patrimoniale e dich di parenti vanno tolte subito)	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Rimane pubblicata fino a 3 anni dalla cessazione (sit. Patrimoniale e dich di parenti vanno tolte subito)	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982	4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	va tolta subito dopo la fine dell'incarico	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Entro 20 giorni dall'avvio del provvedimento sanzionatorio	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DRU	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
Articolazione degli uffici	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione o dell'eventuale aggiornamento	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
	Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione o dell'eventuale aggiornamento	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione o dell'eventuale aggiornamento	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
Telefono e posta elettronica	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione o dell'eventuale aggiornamento	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	ICT	MICHELE ZENNARO	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
<b>3. CONSULENTI E COLLABORATORI</b>										
Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Consulenti e collaboratori  (da pubblicare in tabelle)  (INSERIRE ANCHE REVISORI DEI CONTI) Salvo che siano attribuiti a titolo gratuito.	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
			<i>Per ciascun titolare di incarico:</i>							
		Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
		Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485



**OGS**Istituto Nazionale  
di Oceanografia  
e di Geofisica  
Sperimentale

## SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RESPONSABILI

Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)

Procedura OGS

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO	
	I dati relativi al Collegio dei revisori dei conti devono essere pubblicati nella Sezione 3 "Consulenti e collaboratori".	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	
		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Tabella relative agli elenchi dei consulenti con indicazione degli estremi degli incarichi, ossia di oggetto, durata e compenso dell'incarico, completi di indicazione dei soggetti percettori e della ragione dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Entro 20 giorni dalla trasmissione della Tabella	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	
<b>4. PERSONALE</b>											
Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice			<b>Per ciascun titolare di incarico:</b> Anche per i titolari di posizioni organizzative cui sono affidate deleghe e in ogni altro caso in cui sono svolte funzioni dirigenziali.							<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico (verifica annuale)	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione dell'incarico e, comunque, <u>aggiornamento, ove necessario, del CV annuale entro il 30 marzo</u>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione del conferimento dell'incarico (verifica annuale)	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Entro 30 giorni dalla liquidazione della missione	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte degli organi di indirizzo	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	
		Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)  (ART. 14 1-quinquies gli obblighi di pubblicazione di cui all'art.14 co.1 si applicano anche ai titolari di posizioni organizzative a cui sono affidate deleghe ai sensi dell'art.17, co.1-bis del D.lgs.n.165/2001 nonchè nei casi di cui all'art. 4-bis, co.2 del D.Ln.78/2015 e in ogni altro caso in cui sono svolte funzioni dirigenziali. Per gli altri titolari di posizioni organizzative è pubblicato il solo CV.)	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte degli interessati	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
			Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte degli interessati	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	SOSPESO	SOSPESO	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte degli interessati	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	SOSPESO	SOSPESO	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485		

Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)

Procedura OGS

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982	3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Entro 10 giorni dalla trasmissione dei dati da parte degli interessati	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	SOSPESO	SOSPESO	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico (verifica annuale)	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico (verifica annuale)	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica (come previsto dall'art. 13, co.1, del D.lgs. N.66/2014 convertito con modifiche dalla L. n.89/2014)	Entro 20 giorni dalla comunicazione	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>
Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali  (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)  * I dati oggetto di pubblicazione obbligatoria solo modificati dal dlgs 97/2016 è opportuno rimangano pubblicati sui siti (es. dati dei dirigenti già pubblicati ai sensi dell'art. 15 del previgente testo del dlgs 33/2013)		<i>Per ciascun titolare di incarico:</i>							
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione dell'incarico e, comunque, aggiornamento, ove necessario, del CV annuale entro il 30 marzo	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione del conferimento dell'incarico (verifica annuale)	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Entro 30 giorni dalla liquidazione della missione	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte dei dirigenti	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte dei dirigenti	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte degli interessati	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>
Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte degli interessati	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>		



**OGS**Istituto Nazionale  
di Oceanografia  
e di Geofisica  
Sperimentale

## SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RESPONSABILI

Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)				Procedura OGS							
Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO	
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982	3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Entro 10 giorni dalla trasmissione dei dati da parte degli interessati	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirabilità dell'incarico	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico (verifica annuale)	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico (verifica annuale)	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte dei dirigenti	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
	<b>Elenco posizioni dirigenziali discrezionali</b>	Art. 15, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione		NO				NO		
	<b>Posti di funzione disponibili</b>	Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta		entro 20 gg dall'approvazione	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>
	<b>Ruolo dirigenti</b>	Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dei dirigenti		entro 20 gg dall'approvazione (anche di eventuale aggiornamento)	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>
<b>Dirigenti cessati</b>	<b>Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)</b>	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
			1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)		Entro 20 giorni dalla decadenza dell'incarico	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982	3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]		Entro 20 giorni dalla decadenza dell'incarico	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
<b>Sanzioni per mancata comunicazione dei dati</b>	<b>Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali</b>	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Entro 20 giorni dall'avvio del provvedimento sanzionatorio	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
<b>Posizioni organizzative</b>	<b>Posizioni organizzative</b>	Art. 14, c. 1-quinquies, d.lgs. n. 33/2013	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	---	NO			NO		<a href="#">pmn</a>	

Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)				Procedura OGS						
Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO
Dotazione organica	Conto annuale del personale	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	entro 20 gg dalla trasmissione al MEF	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
	Costo personale tempo indeterminato	Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	entro 20 gg dalla rilevazione (collegata al conto annuale)	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
Personale non a tempo indeterminato	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	entro 20 gg dalla rilevazione (collegata al conto annuale)	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	entro 20 gg dalla rilevazione (collegata al conto annuale)	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
Tassi di assenza	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Entro 20 giorni dalla scadenza trimestrale	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Entro 15 giorni dalla comunicazione approvazione dell'autorizzazione o del conferimento	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
Contrattazione collettiva	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Entro 30 giorni dall'approvazione	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
Contrattazione integrativa	Contratti integrativi	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti) La relazione illustrativa evidenzia tra gli altri gli effetti attesi in esito alla sottoscrizione del contratto integrativo in materia di produttività ed efficienza dei servizi erogati, anche in relazione alle richieste dei cittadini.	Entro 30 giorni dall'approvazione	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
	Costi contratti integrativi	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Entro 30 giorni dalla trasmissione	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
OIV	OIV (da pubblicare in tabelle)	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Nominativi	Entro 20 giorni dalla nomina	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@inogs.it">mmicottis@inogs.it</a> TEL. 0402140270	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@inogs.it">mmicottis@inogs.it</a> TEL. 0402140270
		Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae	Entro 20 giorni dalla nomina	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@inogs.it">mmicottis@inogs.it</a> TEL. 0402140270	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@inogs.it">mmicottis@inogs.it</a> TEL. 0402140270
		Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013	Compensi	Entro 20 giorni dalla nomina	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@inogs.it">mmicottis@inogs.it</a> TEL. 0402140270	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@inogs.it">mmicottis@inogs.it</a> TEL. 0402140270
<b>5. BANDI DI CONCORSO</b>										
Bandi di concorso			Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione	Entro 3 giorni dall'approvazione	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
			Per ciascun bando di concorso, criteri di valutazione della Commissione e tracce delle prove scritte	Entro 3 giorni dalla trasmissione al RUP	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485



Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)				Procedura OGS						
Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO
Bandi di concorso	(da pubblicare in tabelle)	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Elenco dei bandi costantemente aggiornato	Entro 3 giorni dall'emanazione di un nuovo bando	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
<b>6. PERFORMANCE</b>										
Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010 ART. 7. D.LGS. N. 150/2009	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Entro 15 giorni dall'approvazione	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133
Piano della Performance	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, d.lgs. n. 150/2009	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Entro 15 giorni dall'approvazione	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133
Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, d.lgs. n. 150/2009	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Entro 15 giorni dall'approvazione	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133
Ammontare complessivo dei premi	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Entro 15 giorni dalla comunicazione dell'approvazione	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
			Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Entro 15 giorni dalla comunicazione dell'approvazione	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
Dati relativi ai premi	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Entro 30 giorni dalla comunicazione dell'approvazione del trattamento accessorio	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
			Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Entro 30 giorni dalla comunicazione dell'approvazione del trattamento accessorio	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
			Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Entro 30 giorni dalla comunicazione dell'approvazione del trattamento accessorio	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
Benessere organizzativo	Benessere organizzativo	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Livelli di benessere organizzativo		NO			NO		
<b>7. ENTI CONTROLLATI</b>										
Enti pubblici vigilati	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	NON APPLICABILE						
			Per ciascuno degli enti:	NON APPLICABILE						
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	1) ragione sociale	NON APPLICABILE						
			2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	NON APPLICABILE						
			3) durata dell'impegno	NON APPLICABILE						
			4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	NON APPLICABILE						
			5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	NON APPLICABILE						
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	NON APPLICABILE						
7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	NON APPLICABILE									

**OGS**Istituto Nazionale  
di Oceanografia  
e di Geofisica  
Sperimentale

## SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RESPONSABILI

Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)

Procedura OGS

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )	NON APPLICABILE							
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )	NON APPLICABILE							
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	NON APPLICABILE							
Società partecipate	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Entro il 31 gennaio di ogni anno	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	
			<b>Per ciascuna delle società:</b>								
			1) ragione sociale	Entro il 31 gennaio di ogni anno	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	
			2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Entro il 31 gennaio di ogni anno	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	
			3) durata dell'impegno	Entro il 31 gennaio di ogni anno	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	
			4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Entro il 31 gennaio di ogni anno	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	
			5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Entro il 31 gennaio di ogni anno	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Entro il 31 gennaio di ogni anno	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	
			7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Entro il 31 gennaio di ogni anno	Trasmissione da parte di amministratore societario Entro 30 giorni dal conferimento dell'incarico e dalla ricezione dell'indannità di risultato	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )	Entro il 31 gennaio di ogni anno	Rappresentanti OGS / amministratori negli organi societari	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )	Entro il 31 gennaio di ogni anno	Rappresentanti OGS / amministratori negli organi societari	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
			Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Entro il 31 gennaio di ogni anno	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
		Provedimenti		Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs. 175/2016)		DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ
Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016	Provedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate				DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	
	Provedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento				DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	
		Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	NON APPLICABILE							
			Per ciascuno degli enti:	NON APPLICABILE							
			1) ragione sociale	NON APPLICABILE							
			2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	NON APPLICABILE							
			3) durata dell'impegno	NON APPLICABILE							



Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)				Procedura OGS							
Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO	
Enti di diritto privato controllati	Enti di diritto privato controllati  (da pubblicare in tabelle)	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	NON APPLICABILE							
			5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	NON APPLICABILE							
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	NON APPLICABILE							
			7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	NON APPLICABILE							
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )	NON APPLICABILE							
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )	NON APPLICABILE							
Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	NON APPLICABILE									
Rappresentazione grafica	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati		DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> <a href="tel:040214021516">TEL. 0402140215/16</a>	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> <a href="tel:040214021516">TEL. 0402140215/16</a>	
<b>8. ATTIVITA' E PROCEDIMENTI</b>											
Dati aggregati attività amministrativa	Dati aggregati attività amministrativa	Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti								
Tipologie di procedimento	Tipologie di procedimento  (da pubblicare in tabelle)		<b>Per ciascuna tipologia di procedimento:</b>								
		Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
		Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
		Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
		Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
		Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
		Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013	9) <a href="#">link</a> di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
		Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
		Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
			<b>Per i procedimenti ad istanza di parte:</b>								
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze		DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	

**OGS**Istituto Nazionale  
di Oceanografia  
e di Geofisica  
Sperimentale

## SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RESPONSABILI

Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)

Procedura OGS

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO
Monitoraggio tempi procedurali	Monitoraggio tempi procedurali	Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali							
Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Recapiti dell'ufficio responsabile	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Entro 30 gg dalla pubblicazione di eventuali modifiche normative	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> <a href="tel:0402140485">TEL. 0402140485</a>
<b>9. PROVVEDIMENTI</b>										
Provvedimenti organi indirizzo politico	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti") (ai sensi del D.lgs.n.50/2016); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche (ai sensi dell'art. 11 e 15 della L. n.241/1990).	Entro 31 luglio e entro 31 gennaio	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> <a href="tel:0402140215/16">TEL. 0402140215/16</a>	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> <a href="tel:0402140215/16">TEL. 0402140215/16</a>
Provvedimenti organi indirizzo politico	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.							
Provvedimenti dirigenti amministrativi	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Entro 31 luglio e entro 31 gennaio	TUTTI	REFERENTI DI STRUTTURA		DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> <a href="tel:0402140215/16">TEL. 0402140215/16</a>
Provvedimenti dirigenti amministrativi	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.							
<b>10. CONTROLLI SULLE IMPRESE</b>										
	Tipologie di controllo	Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento							
	Obblighi e adempimenti	Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative							
<b>11. BANDI DI GARA E CONTRATTI</b>										
Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 Informazioni sulle singole procedure  (da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016)	Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Codice Identificativo Gara (CIG)	Entro 10 gg	RUP	RUP		SINGOLI UFFICI ACQUISTI UCE/UCA/UCAI	REFERENTI DI UFFICIO	TEL 0402140409
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate		RUP	RUP		UFFICIO CONTRATTI	DANIELE MAGRIN	<a href="mailto:dmagrin@ogs.it">dmagrin@ogs.it</a> <a href="tel:0402140409">TEL. 0402140409</a>
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Tabella riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Entro il 31 gennaio di ogni anno (o nei termini stabiliti da ANAC)	RUP	RUP		UFFICIO CONTRATTI	DANIELE MAGRIN	<a href="mailto:dmagrin@ogs.it">dmagrin@ogs.it</a> <a href="tel:0402140409">TEL. 0402140409</a>



Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)

Procedura OGS

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO
Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali	Entro 10 gg dall'approvazione	UFFICIO CONTRATTI	DANIELE MAGRIN	<a href="mailto:dmagrin@ogs.it">dmagrin@ogs.it</a> <a href="tel:0402140271">TEL. 0402140271</a>	Direzione per la gestione Finanziaria e Patrimoniale	FRANCESCO CALLEGARI	<a href="mailto:fcallegrari@ogs.it">fcallegrari@ogs.it</a> <a href="tel:0402140409">TEL. 0402140409</a>
			Per ciascuna procedura:							
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	<b>Avvisi di preinformazione</b> - Avvisi di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi di preinformazioni (art. 141, dlgs n. 50/2016)	Entro il 31 dicembre di ogni anno	SINGOLE DIREZIONI/SEZIONI/SERVIZI	REFERENTI DI STRUTTURA	Direzione per la gestione Finanziaria e Patrimoniale	FRANCESCO CALLEGARI	<a href="mailto:fcallegrari@ogs.it">fcallegrari@ogs.it</a> <a href="tel:0402140409">TEL. 0402140409</a>	
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	<b>Delibera a contrarre o atto equivalente</b> (per tutte le procedure)	Entro 10 gg dalla firma	RUP	REFERENTI DI STRUTTURA	SINGOLI UFFICI ACQUISTI UCE/UCA/UCAI	REFERENTI DI UFFICIO	TEL 0402140409	
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	<b>Avvisi e bandi</b> - Avviso (art. 19, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1, e 4, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 127, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 2, dlgs n. 50/2016); Avviso relativo all'esito della procedura; Pubblicazione a livello nazionale di bandi e avvisi; Bando di concorso (art. 153, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di aggiudicazione (art. 153, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concessione, invito a presentare offerta, documenti di gara (art. 171, c. 1 e 5, dlgs n. 50/2016); Avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei criteri, Bando di concessione (art. 173, c. 3, dlgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 183, c. 2, dlgs n. 50/2016); Avviso costituzione del privilegio (art. 186, c. 3, dlgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 188, c. 3, dlgs n. 50/2016)	Contestualmente alla pubblicazione in GU	RUP	REFERENTI DI STRUTTURA	SINGOLI UFFICI ACQUISTI UCE/UCA/UCAI	REFERENTI DI UFFICIO	TEL 0402140409	
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	<b>Avviso sui risultati della procedura di affidamento</b> - Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso (art. 141, dlgs n. 50/2016); Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3, dlgs n. 50/2016); Elenchi dei verbali delle commissioni di gara	Entro 48 giorni dall'aggiudicazione	RUP	REFERENTI DI STRUTTURA	SINGOLI UFFICI ACQUISTI UCE/UCA/UCAI	REFERENTI DI UFFICIO	TEL 0402140409	
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	<b>Avvisi sistema di qualificazione</b> - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui all'Allegato XIV, parte II, lettera H; Bandi, avviso periodico indicativo; avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso di aggiudicazione (art. 140, c. 1, 3 e 4, dlgs n. 50/2016)	Entro 10 gg	RUP	REFERENTI DI STRUTTURA	SINGOLI UFFICI ACQUISTI UCE/UCA/UCAI	REFERENTI DI UFFICIO	TEL 0402140409	
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	<b>Affidamenti</b> Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10, dlgs n. 50/2016); tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti (art. 192 c. 3, dlgs n. 50/2016)	Entro 48 gg dall'aggiudicazione	RUP	REFERENTI DI STRUTTURA	SINGOLI UFFICI ACQUISTI UCE/UCA/UCAI	REFERENTI DI UFFICIO	TEL 0402140409	
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	<b>Informazioni ulteriori</b> - Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi unitamente ai progetti di fattibilità di grandi opere e ai documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, dlgs n. 50/2016); informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle previste dal Codice; Elenco ufficiali operatori economici (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)	Entro 10 gg dalla predisposizione dell'elenco	RUP	REFERENTI DI STRUTTURA	SINGOLI UFFICI ACQUISTI UCE/UCA/UCAI	REFERENTI DI UFFICIO	TEL 0402140409	
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)	Entro 2 gg dall'adozione	RUP	REFERENTI DI STRUTTURA	SINGOLI UFFICI ACQUISTI UCE/UCA/UCAI	REFERENTI DI UFFICIO	TEL 0402140409	

Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)				Procedura OGS						
Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO
	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Entro 10 gg dalla nomina	RUP	REFERENTI DI STRUTTURA		SINGOLI UFFICI ACQUISTI UCE/UCA/UCAI	REFERENTI DI UFFICIO	TEL 0402140409
	Contratti	Art. 1, co. 505, l. 208/2015 disposizione speciale rispetto all'art. 21 del d.lgs. 50/2016)	Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti	Entro 2 gg dalla stipula	UFFICIO CONTRATTI	DANIELE MAGRIN	<a href="mailto:dmagrin@ogs.it">dmagrin@ogs.it</a> TEL. 0402140271	SINGOLI UFFICI ACQUISTI UCE/UCA/UCAI	REFERENTI DI UFFICIO	TEL 0402140409
	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Annuale entro il 31 gennaio	SINGOLI UFFICI ACQUISTI UCE/UCA/UCAI	REFERENTI DI UFFICIO	TEL 0402140271	Direzione per la gestione Finanziaria e Patrimoniale	FRANCESCO CALLEGARI	<a href="mailto:fcallegeri@ogs.it">fcallegeri@ogs.it</a> TEL. 0402140409
<b>12. SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, VANTAGGI ECONOMICI</b>										
Criteria e modalità	Criteria e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Atti con i quali sono determinati (ai sensi dell'art.12 della L.n.241/1990) i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Entro 30 gg dall'individuazione dei criteri	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
Atti di concessione	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)  (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comune di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati (ai sensi dell'art.12 della L.n.241/1990) di importo superiore a mille euro	Entro 30 gg dall'adozione degli atti	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
			Per ciascun atto:							
		Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Entro 30 gg dall'adozione degli atti	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
		Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	2) importo del vantaggio economico corrisposto	Entro 30 gg dall'adozione degli atti	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
		Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Entro 30 gg dall'adozione degli atti	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Entro 30 gg dall'adozione degli atti	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Entro 30 gg dall'adozione degli atti	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	6) link al progetto selezionato	Entro 30 gg dall'adozione degli atti	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485
Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Entro 30 gg dall'adozione degli atti	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485		
Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Entro il 31 gennaio	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	<a href="mailto:fmelozzi@ogs.it">fmelozzi@ogs.it</a> TEL. 0402140485	
<b>13. BILANCI</b>										
Bilancio preventivo e consuntivo	Bilancio preventivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Entro 30 giorni dall'approvazione	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> TEL. 0402140278	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> TEL. 0402140278
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Entro 30 giorni dall'approvazione	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> TEL. 0402140278	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> TEL. 0402140278
	Bilancio consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Entro 30 giorni dall'approvazione	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> TEL. 0402140278	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> TEL. 0402140278
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Entro 30 giorni dall'approvazione	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> TEL. 0402140278	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> TEL. 0402140278



Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)				Procedura OGS						
Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO
Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Entro 30 giorni dall'approvazione	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:ldodorico@inogs.it">ldodorico@inogs.it</a> TEL. 0402140278	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:ldodorico@inogs.it">ldodorico@inogs.it</a> TEL. 0402140278
<b>14. BENI IMMOBILI E GESTIONE PATRIMONIO</b>										
Patrimonio immobiliare	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Entro 15 giorni dall' eventuale aggiornamento	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:ldodorico@inogs.it">ldodorico@inogs.it</a> TEL. 0402140278	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:ldodorico@inogs.it">ldodorico@inogs.it</a> TEL. 0402140278
Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Entro 15 giorni dall' eventuale aggiornamento	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:ldodorico@inogs.it">ldodorico@inogs.it</a> TEL. 0402140278	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:ldodorico@inogs.it">ldodorico@inogs.it</a> TEL. 0402140278
<b>15. CONTROLLI E RILIEVI SULL'AMMINISTRAZIONE</b>										
Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Entro 20 giorni dall'approvazione	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133
			Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Entro 20 giorni dall'approvazione	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133
			Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Entro 20 giorni dall'approvazione	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133
			Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Entro 20 giorni dall'approvazione	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133	DG - Ufficio OIV	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133
Organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Entro 20 giorni dalla presentazione	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
Corte dei conti	Rilievi Corte dei conti	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Entro 20 dalla formalizzazione del rilievo	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
<b>16. SERVIZI EROGATI</b>										
Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	NON APPLICABILE	n.a.	n.a.		n.a.	n.a.	
Class action	Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	NON APPLICABILE	n.a.	n.a.		n.a.	n.a.	
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Sentenza di definizione del giudizio	NON APPLICABILE	n.a.	n.a.		n.a.	n.a.	

**Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)**
**Procedura OGS**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO
		Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009	Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	NON APPLICABILE	n.a.	n.a.		n.a.	n.a.	
<b>Costi contabilizzati</b>	<b>Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)</b>	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo		DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> <a href="tel:0402140278">TEL. 0402140278</a>	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> <a href="tel:0402140278">TEL. 0402140278</a>
<b>Liste di attesa</b>	<b>Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) (da pubblicare in tabelle)</b>	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	NON APPLICABILE	n.a.	n.a.		n.a.	n.a.	
<b>Servizi in rete</b>	<b>Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete</b>	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	NON APPLICABILE	n.a.	n.a.		n.a.	n.a.	
<b>17. PAGAMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE</b>										
<b>Dati sui pagamenti</b>	<b>Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)</b>	Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Entro il 15 giorni dalla scadenza trimestrale	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> <a href="tel:0402140278">TEL. 0402140278</a>	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> <a href="tel:0402140278">TEL. 0402140278</a>
<b>Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale</b>	<b>Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata (da pubblicare in tabelle)</b>	Art. 41, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Entro il 15 giorni dalla scadenza trimestrale	n.a.	n.a.		n.a.	n.a.	
<b>Indicatore di tempestività dei pagamenti</b>	<b>Indicatore di tempestività dei pagamenti</b>	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Entro il 15 gennaio	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> <a href="tel:0402140278">TEL. 0402140278</a>	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> <a href="tel:0402140278">TEL. 0402140278</a>
			Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Entro il 15 giorni dalla scadenza trimestrale	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> <a href="tel:0402140278">TEL. 0402140278</a>	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> <a href="tel:0402140278">TEL. 0402140278</a>
	<b>Ammontare complessivo dei debiti</b>	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Entro il 15 gennaio	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> <a href="tel:0402140278">TEL. 0402140278</a>	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> <a href="tel:0402140278">TEL. 0402140278</a>
<b>IBAN e pagamenti informatici</b>	<b>IBAN e pagamenti informatici</b>	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Entro 3 giorni dall'eventuale aggiornamento	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> <a href="tel:0402140278">TEL. 0402140278</a>	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:iodorico@inogs.it">iodorico@inogs.it</a> <a href="tel:0402140278">TEL. 0402140278</a>
<b>18. OPERE PUBBLICHE</b>										
<b>Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici</b>	<b>Informazioni reali ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)</b>	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	NON APPLICABILE	n.a.					



Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)				Procedura OGS						
Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO
Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche ( <i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)		DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:ldodorico@inogs.it">ldodorico@inogs.it</a> <a href="tel:0402140278">TEL. 0402140278</a>	DFP	ILONA D'ODORICO	<a href="mailto:ldodorico@inogs.it">ldodorico@inogs.it</a> <a href="tel:0402140278">TEL. 0402140278</a>
Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	NON APPLICABILE	n.a.					
	(da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione )	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	NON APPLICABILE	n.a.					
<b>19. PIANIFICAZIONE E GOVERNO DEL TERRITORIO</b>										
Pianificazione governo del territorio	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Art. 39 D.lgs 14 marzo 2013 n. 33	Art. 39 D.lgs 14 marzo 2013 n. 33					
		Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	NON APPLICABILE	NON APPLICABILE					
<b>20. INFORMAZIONI AMBIENTALI</b>										
Informazioni ambientali	Informazioni ambientali	Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Art. 40 D.lgs 14 marzo 2013 n. 33	NON APPLICABILE					
	Stato dell'ambiente		1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi							
	Fattori inquinanti		2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente							
	Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto		3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse							
	Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto		4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse							
	Relazioni sull'attuazione della legislazione		5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale							
	Stato della salute e della sicurezza umana		6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore							
Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio									
<b>21. STRUTTURE SANITARIE PRIVATE ACCREDITATE</b>										
Strutture sanitarie private accreditate	Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Art. 41 D.lgs 14 marzo 2013 n. 33	Art. 41 D.lgs 14 marzo 2013 n. 33					
			Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	NON APPLICABILE	NON APPLICABILE					
<b>22. INTERVENTI STRAORDINARI E DI EMERGENZA</b>										
Interventi straordinari e di emergenza	Interventi straordinari e di emergenza	Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Art. 42 D.lgs 14 marzo 2013 n. 33	Art. 42 D.lgs 14 marzo 2013 n. 33					

**Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)**
**Procedura OGS**

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO
Interventi straordinari e di emergenza	(da pubblicare in tabelle)	Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	NON APPLICABILE	NON APPLICABILE					
		Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione							
<b>23. ALTRI CONTENUTI</b>										
Prevenzione della Corruzione	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Entro 15 giorni dall'approvazione	DG	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133	DG	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133
	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Entro 5 giorni dall'atto di nomina	DG	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133	DG	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133
	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità		Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Entro 15 gg dall'approvazione	DG	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133	DG	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133
	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Entro 5 giorni dall'approvazione prevista per il 15 dicembre	DG	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133	DG	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133
	Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Entro 5 giorni dal provvedimento e dall'intervento	DG	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133	DG	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133
	Atti di accertamento delle violazioni	Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Entro 5 giorni dall'accertamento	DG	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133	DG	MARZIA MICOTTIS	<a href="mailto:mmicottis@ogs.it">mmicottis@ogs.it</a> TEL. 0402140133
Accesso civico	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Entro 5 giorni dall'atto di nomina	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@ogs.it">segreteria@ogs.it</a> TEL. 0402140215/16
	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Entro 5 giorni dalla indicazione	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@inogs.it">segreteria@inogs.it</a> TEL. 0402140216	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@inogs.it">segreteria@inogs.it</a> TEL. 0402140215/16
	Registro degli accessi	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Entro il 15 luglio e il 15 gennaio	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@inogs.it">segreteria@inogs.it</a> TEL. 0402140216	DG	ROSA RUSSO ANNALISA FILIPAZ	<a href="mailto:segreteria@inogs.it">segreteria@inogs.it</a> TEL. 0402140215/16
Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali ( <a href="http://www.rndt.gov.it">www.rndt.gov.it</a> ), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati <a href="http://www.dati.gov.it">www.dati.gov.it</a> e <a href="http://basidati.agid.gov.it">http://basidati.agid.gov.it</a> catalogo gestiti da AGID	Entro il 30 gennaio di ogni anno	ST	MICHELE ZENNARO	<a href="mailto:mzennaro@ogs.it">mzennaro@ogs.it</a> TEL. 0402140461	ICT	MICHELE ZENNARO	<a href="mailto:mzennaro@ogs.it">mzennaro@ogs.it</a> TEL. 0402140461
	Regolamenti	Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Entro 20 giorni dall'approvazione	ST	MICHELE ZENNARO	<a href="mailto:mzennaro@inogs.it">mzennaro@inogs.it</a> TEL. 0402140461	ICT	MICHELE ZENNARO	<a href="mailto:mzennaro@inogs.it">mzennaro@inogs.it</a> TEL. 0402140461



**OGS**Istituto Nazionale  
di Oceanografia  
e di Geofisica  
Sperimentale

## SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RESPONSABILI

Prescrizioni da normativa (aggiornato al d.lgs. 97/2016)

Procedura OGS

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Contenuti dell'obbligo	Termine di scadenza per la pubblicazione	Struttura che fornisce e/o elabora le informazioni	Personale coinvolto	CONTATTO	Struttura responsabile della raccolta, elaborazione e pubblicazione	Personale coinvolto	CONTATTO
banche dati	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Entro il 30 gennaio di ogni anno	ST DRU	MICHELE ZENNARO	<a href="mailto:mzennaro@ogs.it">mzennaro@ogs.it</a> TEL. 0402140461	ICT DRU	MICHELE ZENNAO FEDERICA MELOZZI	mzennaro@ogs.it TEL. 0402140461 fmeozzi@inogs.it TEL. 0402140485
Dati ulteriori	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate  DATI CONSIGLIERA DI FIDUCIA		DRU	FEDERICA MELOZZI	fmeozzi@inogs.it TEL. 0402140485	DRU	FEDERICA MELOZZI	fmeozzi@inogs.it TEL. 0402140485

\* I dati oggetto di pubblicazione obbligatoria solo modificati dal dlgs 97/2016 è opportuno rimangano pubblicati sui siti (es. dati dei dirigenti già pubblicati ai sensi dell'art. 15 del previgente testo del dlgs 33/2013)