



Bando 17/2019

Concorso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 assegno di ricerca professionalizzante sul tema “Gestione dati – Implementazione del National Antarctic Data Center (NADC)” per la Sezione di Ricerca Scientifica “Infrastrutture” – IRI dell’Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS.

Descrizione dell’assegno di ricerca

Il candidato contribuirà all’implementazione delle attività del gruppo di elaborazione, integrazione e gestione dati (DIAM) della sezione IRI-Infrastrutture, con particolare riferimento allo sviluppo di sistemi di gestione dei dati antartici nell’ambito della convenzione tra OGS e PNRA per l’implementazione del National Antarctic Data Center. In questo contesto il candidato svilupperà competenze nel settore della gestione dei dati e contribuirà all’organizzazione degli asset dell’Ente nei sistemi web sviluppati e gestiti dal gruppo DIAM.

Art. 1 – Posti a concorso e parte generale

È indetto un concorso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 assegno di ricerca professionalizzante sul tema “Gestione dati – Implementazione del National Antarctic Data Center (NADC)” per la Sezione di Ricerca Scientifica “Infrastrutture” – IRI dell’Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS. – Settore Scientifico Disciplinare FIS/06, CHIM/12, GEO/10, GEO/12, BIO/05, BIO/07.

Non possono essere titolari di assegni di ricerca i dipendenti di OGS con contratto a tempo indeterminato ovvero determinato, il personale di ruolo in servizio presso gli altri soggetti di cui all’art. 22, comma 1, della legge n. 240/2010 e comporta il collocamento in aspettativa senza assegni per il contraente/dipendente in servizio presso amministrazioni pubbliche.

L’assegno di ricerca non è cumulabile con borse di studio a qualsiasi titolo conferite ad eccezione di quelle concesse da Istituzioni nazionali o straniere finalizzate ad integrare, con soggiorni all’estero, l’attività di ricerca dei titolari.

La titolarità dell’assegno non è compatibile con la partecipazione a corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca con borsa, in Italia o all’estero con attività di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato, salvo il collocamento in aspettativa per il dipendente in servizio presso amministrazioni pubbliche.

Ai titolari di assegni di ricerca OGS non potrà corrispondere ulteriori compensi ad alcun titolo.

Copia del presente bando di concorso è disponibile presso la sede di OGS ed è pubblicata sulla pagina del sito web <http://www.ogs.trieste.it/it/job-opportunities>.

Tutte le informazioni, notizie e convocazioni relative al presente bando sono pubblicate sulla pagina del sito web <http://www.ogs.trieste.it/it/job-opportunities>.

Art. 2 – Durata e importo dell’assegno di ricerca

La durata dell’assegno di ricerca è di 12 mesi non rinnovabili automaticamente. Il rinnovo dell’assegno è proposto, previa richiesta del tutore, dal Direttore di Sezione presso il quale l’assegnista svolge la sua attività di ricerca al Direttore Generale di OGS. La proposta di rinnovo deve essere corredata da una sintetica relazione dell’assegnista sull’attività svolta, controfirmata dal tutore.

L’assegno di ricerca anche a seguito di eventuali rinnovi non potrà avere comunque una durata complessiva superiore a sei anni. Nella durata complessiva degli assegni di ricerca sono inclusi anche i periodi degli assegni svolti presso altri Enti e/o Università ad esclusione del periodo in cui l’assegno è stato fruito in coincidenza con il dottorato di ricerca (senza borsa), nel limite massimo della durata del relativo corso.



L'assegno di ricerca non può essere attribuito a chi abbia già utilizzato assegni di ricerca, compresi gli ulteriori rinnovi, per un periodo di sei anni con l'esclusione di cui al comma precedente.

Nel caso in cui il candidato vincitore abbia già maturato assegni per un periodo inferiore a sei anni, l'assegno di ricerca annuale e/o il suo eventuale rinnovo sarà conferito fino alla concorrenza del suddetto termine.

L'importo annuo lordo dell'assegno di ricerca professionalizzante, al netto degli oneri a carico dell'OGS e comprensivo del contributo previdenziale INPS per la parte a carico dell'assegnista, è determinato in € 21.000,00 ed è corrisposto in rate mensili posticipate.

A decorrere dal terzo anno di fruizione, l'importo annuo dell'assegno di ricerca al netto degli oneri a carico dell'OGS e comprensivo del contributo previdenziale INPS per la parte a carico dell'assegnista, potrà essere rideterminato in € 23.000,00, laddove sussista la necessaria copertura finanziaria e laddove l'attività prestata dall'assegnista nel biennio precedente venga positivamente valutata da una Commissione nominata dal Direttore della Sezione interessata e composta dal medesimo Direttore di Sezione, dal Responsabile del progetto di ricerca e da un esperto della materia.

L'importo dell'assegno non comprende l'eventuale trattamento economico per missioni in Italia e all'estero che si rendessero necessarie per l'espletamento delle attività connesse all'assegno di ricerca. Il trattamento economico di missione è determinato nella misura corrispondente a quella spettante ai dipendenti OGS inquadrati al III livello professionale.

Agli assegni si applicano in materia fiscale e previdenziale le vigenti disposizioni normative.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Per la partecipazione al concorso è richiesto:

- il possesso della laurea in scienze naturali, geologia, fisica, biologia o ingegneria, conseguita secondo la normativa vigente anteriormente al D.M. 509/99 oppure della Laurea Specialistica oppure della Laurea Magistrale di cui al D.M. 270/04 in tutte le classi equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 secondo la tabella allegata al decreto stesso, presso Università italiane o presso Università straniere; il possesso di curriculum scientifico professionale idoneo (attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post-lauream, attività di ricerca presso enti pubblici o privati con contratti, borse di studio);
- lo svolgimento di documentata attività presso enti pubblici o privati come tirocinante, contratti, borse di studio o incarichi sia in Italia che all'estero nel campo della gestione dati;
- comprovata esperienza in Sistemi GIS;
- comprovata esperienza in gestione dati, in particolare dati geofisici;
- la conoscenza di formati dati e metadati per la geofisica;
- la buona conoscenza della lingua inglese;
- la conoscenza della lingua italiana (solo per i candidati stranieri).

Sono ammessi i candidati che abbiano conseguito titolo studio all'estero dichiarato equivalente dalle competenti autorità scolastiche italiane o comunque che abbiano ottenuto detto riconoscimento secondo la vigente normativa in materia (art. 38 D.Lgs. 165/2001). È cura del candidato dimostrare la suddetta equivalenza mediante la produzione del provvedimento che la riconosca.

Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equivalenza alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso dovrà presentare una dettagliata documentazione del percorso formativo seguito per consentire alla commissione esaminatrice la dichiarazione di equivalenza ai soli e limitati fini della partecipazione al suddetto concorso.

Tutti i requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.



Art. 4 – Presentazione delle domande: termini e modalità.

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato sub 1), sottoscritte con firma autografa o digitale dagli interessati, dovranno pervenire in una delle seguenti forme:

- a) consegna a mano presso OGS Località Borgo Grotta Gigante 42/c – 34010 Sgonico (TS), Ufficio Affari Generali e Protocollo st. n.34, 1° piano, dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 12.30.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.30 della data di scadenza del presente bando. Della data e dell'ora di arrivo della domanda farà fede il timbro a calendario ed il modulario rispettivamente apposto e compilato dall'Ufficio Affari Generali e Protocollo di OGS;

- b) inoltrato a mezzo raccomandata A/R all'indirizzo:

Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS
Ufficio Affari Generali e Protocollo (st. n.34, 1° piano)
Località Borgo Grotta Gigante, 42/c
34010 Sgonico – TS.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre il quinto giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando.

Della data di inoltro fa fede il timbro apposto dagli uffici postali di spedizione;

- c) inoltrato a mezzo Posta Elettronica Certificata personale, nel rispetto delle norme vigenti in materia, al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): ogs@pec.it.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.30 della data di scadenza del presente bando;

Resta esclusa qualsiasi altra forma di inoltro e presentazione delle domande.

Solo ed esclusivamente per i candidati stranieri le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato sub 1), sottoscritte con firma autografa o firma elettronica qualificata secondo gli standard europei dagli interessati, potranno pervenire anche nella seguente forma:

- d) inoltrato a mezzo posta elettronica, al seguente indirizzo email: protocollo@ogs.trieste.it.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.30 della data di scadenza del presente bando.

Per le forme di inoltro delle domande, previste dai punti a), b) e c) del presente articolo, non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte con firma autografa o digitale dagli interessati, e quelle inoltrate dopo il termine di scadenza del presente bando.

Solo ed esclusivamente per i candidati stranieri, per la forma di inoltro delle domande, prevista dal punto d) del presente articolo, non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte con firma autografa o firma elettronica qualificata secondo gli standard europei dagli interessati, e quelle inoltrate dopo il termine di scadenza del presente bando.

Nel caso di inoltro delle domande, prevista dal punto d) del presente articolo, le domande sottoscritte con firma autografa saranno validate con sottoscrizione autografa apposta in presenza della commissione prima del colloquio.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza;
- cittadinanza;
- di non aver riportato condanne penali precisando, in caso contrario, quali condanne abbia riportato;
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando, specificando data, luogo di conseguimento, votazione finale;
- la propria posizione riguardo alla titolarità di altri assegni di ricerca;



- di essere in possesso degli ulteriori requisiti specificati all'art. 3 del presente bando;
- la conoscenza della lingua italiana (per i soli candidati stranieri);
- il recapito eletto agli effetti del concorso.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- curriculum scientifico professionale che dimostri competenze utili per lo svolgimento dell'attività di ricerca (datato e sottoscritto);

Alla domanda il candidato potrà allegare tutti gli attestati, i documenti, i titoli e le pubblicazioni ritenuti utili a comprovare la propria qualificazione in relazione alla selezione e che ritenga opportuno presentare nel proprio interesse.

Alla domanda il candidato dovrà inoltre allegare:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (Allegato sub. 2), relativa alla laurea conseguita;
- 2) dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (Allegato sub. 3), relativa al curriculum scientifico professionale, all'attività di ricerca svolta, all'elenco delle pubblicazioni.

In alternativa alla dichiarazione di cui al punto 1) è consentito allegare alla domanda una fotocopia del certificato di laurea corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità della copia all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (Allegato sub. 3).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere corredata della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione le domande alle quali non sia allegata la dichiarazione di cui al punto 1) o la fotocopia del certificato di laurea corredata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; non saranno altresì prese in considerazione le domande alle quali non sia allegata anche la dichiarazione di cui al punto 2), redatta secondo le modalità ivi indicate.

I candidati diversamente abili, in relazione alla propria disabilità, nella domanda di partecipazione al concorso dovranno fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario.

Art. 5 – Esclusioni

Costituiscono motivi di esclusione d'ufficio:

- l'inoltro della domanda oltre i termini di cui all'art. 4 del presente bando;
- l'inoltro della domanda in forma diversa da quella indicata all'art. 4 del presente bando;
- la mancanza anche parziale delle informazioni richieste all'art. 4 del presente bando;
- il ricadere in una delle condizioni di cui all'art. 1, co. 2, 3, 4 del presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda secondo le modalità previste all'art. 4 del presente bando;
- l'omessa inclusione della fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità in allegato alla domanda;
- il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti dall'art. 3 del presente bando;
- l'omessa inclusione della dichiarazione di cui all'art. 4, p.to 1) e della dichiarazione di cui all'art. 4, p.to 2).

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il Dirigente per la Gestione delle Risorse Umane può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.



Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione il Direttore Generale, con provvedimento motivato, dispone la decadenza automatica da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa.

Sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Art. 6 – Commissione esaminatrice: titoli valutabili, colloquio e graduatoria di merito

La Commissione esaminatrice è nominata con atto del Direttore Generale di OGS.

La Commissione adotta preliminarmente i criteri ed i parametri ai quali intende attenersi, con specifico riferimento alle caratteristiche del progetto di ricerca.

Sono titoli valutabili:

- la laurea;
- diplomi di specializzazione e attestati di frequenza a corsi di perfezionamento *post lauream*, sia in Italia che all'estero;
- svolgimento di attività di ricerca presso soggetti pubblici e privati, con contratti, borse di studio o incarichi, sia in Italia che all'estero;
- esperienza dei Sistemi GIS;
- esperienza in gestione dati, in particolare dati geofisici;
- conoscenza formati dati e metadati per la geofisica.

In particolare costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'assegno il titolo conseguito all'estero.

La commissione potrà stabilire un punteggio minimo, al raggiungimento e/o superamento del quale i candidati potranno accedere al colloquio. Dopo la valutazione dei titoli, la Commissione formula una lista dei candidati ritenuti idonei che saranno invitati a sostenere il colloquio. I candidati che non otterranno tale punteggio minimo non saranno inclusi nella lista dei candidati ammessi al colloquio.

L'elenco degli ammessi alla prova orale e l'indicazione della data, dell'ora e del luogo di svolgimento della prova saranno resi noti almeno 20 giorni prima del loro svolgimento con avviso pubblicato sulla pagina del sito web <http://www.ogs.trieste.it/it/job-opportunities>.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La Commissione potrà effettuare il colloquio con modalità a distanza utilizzando supporti informatici audio/video su richiesta del candidato inserita nella domanda di partecipazione. Il colloquio potrà svolgersi in italiano o in inglese su richiesta dell'interessato.

Per sostenere il colloquio i candidati devono esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.

Non sono ammessi a partecipare al colloquio i candidati che non sono in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

Espletate le prove, la Commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio finale ottenuto dai candidati.

La selezione si intende superata soltanto per coloro che abbiano conseguito una valutazione di almeno 7/10 o punteggio equivalente del totale dei punti stabiliti dalla commissione.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza per il candidato più giovane di età.



La graduatoria di merito con l'indicazione del vincitore o dei vincitori sarà pubblicata, a cura del Presidente della Commissione, con le stesse forme di pubblicità previste per il bando.

Art. 7 – Approvazione della graduatoria di merito e nomina del vincitore

Il Dirigente della Direzione Risorse Umane, accertata la regolarità formale degli atti trasmessi dalla Commissione esaminatrice, approva la graduatoria di merito e nomina il candidato vincitore.

Le graduatorie conservano la loro validità per i 18 mesi successivi alla data della loro approvazione.

Qualora il vincitore rinunci espressamente all'assegno o non accetti lo stesso nel termine previsto al successivo art. 8 del presente bando, si procede allo scorrimento della graduatoria.

Gli assegni che si rendano disponibili per rinuncia o risoluzione possono essere assegnati ai candidati risultati idonei nell'ordine della graduatoria entro il termine di validità della stessa.

Art. 8 – Conferimento dell'assegno di ricerca

Il Direttore Generale di OGS, verificata la necessaria disponibilità finanziaria e nell'osservanza delle disposizioni vigenti, conferisce l'assegno di ricerca al candidato vincitore.

Il candidato vincitore riceverà apposita comunicazione sull'esito del concorso e dovrà, entro il termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della comunicazione, far pervenire una dichiarazione di accettazione dell'assegno.

Acquisita la dichiarazione di accettazione da parte del candidato vincitore, si procede alla stipula di un apposito contratto tra il Direttore Generale di OGS e l'assegnista, contratto che definisce i termini e l'attività di ricerca oggetto della collaborazione.

Agli assegni di ricerca si applicano, in materia fiscale, le disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984, n. 476, nonché, in materia previdenziale, quelle di cui all'art. 2, commi 26 e seguenti, della legge 8 agosto 1995, n.335, e successive modificazioni, in materia di astensione obbligatoria per maternità, le disposizioni di cui al decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale 12 luglio 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 247 del 23 ottobre 2007 e, in materia di congedo per malattia, l'art. 1 comma 788 della legge 27 dicembre 2006, n.296 e s.m.i. Nel periodo di astensione obbligatoria per maternità, l'indennità corrisposta dall'INPS ai sensi dell'articolo 5 del citato decreto 12 luglio 2007 è integrata da OGS fino a concorrenza dell'intero importo dell'assegno di ricerca.

Art. 9 – Svolgimento dell'attività di ricerca

L'attività del titolare dell'assegno è svolta in condizioni di autonomia e senza orario di lavoro preordinato, nei soli limiti del programma di ricerca e delle indicazioni fornite dal tutor scientifico.

Il tutore scientifico è tenuto a coordinare l'attività del titolare dell'assegno con quella di eventuali altri partecipanti al programma, fornendo altresì tutte le indicazioni necessarie per lo svolgimento delle attività oggetto della collaborazione.

L'attività del titolare dell'assegno non prefigura in nessun caso un'attività di lavoro dipendente.

Art. 10 – Obblighi dell'assegnista

Il titolare dell'assegno è tenuto a svolgere l'attività di ricerca cui esso è finalizzato attenendosi al programma predisposto dal tutore scientifico e sotto la sua supervisione. Alla scadenza dell'assegno deve presentare una relazione finale sull'attività svolta e i risultati conseguiti accompagnata dal parere del tutore scientifico.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, scientifico e amministrativo di cui l'assegnista entra in possesso durante lo svolgimento dell'attività devono essere considerati riservati e pertanto non ne è consentito un uso per scopi diversi da quelli per i quali l'assegno è conferito.



Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale

Per quanto concerne la tutela della proprietà intellettuale di risultati o prodotti conseguiti nel corso dell'attività dell'assegno di ricerca si rimanda a quanto stabilito dal regolamento di OGS in materia di brevetti e tutela della proprietà intellettuale.

Art. 11 – Gestione dati personali

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione per la Gestione delle Risorse Umane dell'OGS per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati unicamente per le finalità inerente alla selezione e alla gestione dell'assegno conseguente.

Art. 12 – Norme finali

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca dell'OGS. La selezione pubblica per il conferimento dell'assegno di ricerca sarà pubblicata sul sito internet dell'OGS, sul sito Bandi –MIUR e sul portale europeo della mobilità – Euraxess. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della Legge 7/08/1990 n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dirigente della Direzione per la Gestione delle Risorse Umane.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott.ssa Paola Del Negro)

Firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate



Schema di domanda per la partecipazione al concorso

All'Istituto Nazionale di Oceanografia
e di Geofisica Sperimentale – OGS
Località Borgo Grotta Gigante, 42/c
34010 Sgonico – TS

Bando _____ /2019 – _____

_____.

Il sottoscritto (nome) _____ (cognome) _____
nato a _____ (provincia di _____) il _____
e residente in _____ via _____ n. _____
fa domanda per essere ammesso al concorso.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino _____
- di non aver riportato condanne penali (in caso contrario precisare di quali condanne si tratti)

- di essere in possesso della laurea (barrare la condizione che ricorre)

- ordinamento antecedente al D.M. 509/99
- laurea specialistica ai sensi del D.M. 509/99
- laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/04

- in _____ conseguita in
data _____

presso l'Università di _____
con la seguente votazione _____ / _____

nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito in uno Stato estero (barrare la condizione che ricorre)

- di aver ottenuto il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, come risulta dalla seguente documentazione allegata alla presente domanda
ovvero
- di aver presentato domanda per il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, come risulta dalla seguente documentazione allegata alla presente domanda
ovvero
- di presentare la seguente dettagliata documentazione del percorso formativo seguito per consentire alla commissione esaminatrice la dichiarazione di equivalenza ai soli e limitati fini della partecipazione al suddetto concorso _____



-
- di non aver usufruito di assegni di ricerca
 - di aver usufruito di assegni di ricerca per i seguenti periodi
dal _____ al _____
presso _____
dal _____ al _____
presso _____
dal _____ al _____
presso _____
 - di essere attualmente titolare di assegno di ricerca
dal _____ al _____
presso _____
 - di essere in possesso degli ulteriori requisiti specificati all'art. 3 del presente bando
 - di conoscere la lingua italiana (per i soli cittadini stranieri)
 - di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

Allega inoltre la seguente documentazione

Desidera che le comunicazioni riguardanti il concorso siano inviate al seguente indirizzo:

(via) _____
(città) _____
(CAP) _____
Tel _____
e-mail _____

Data _____

Firma



**Istituto Nazionale
di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale**

Il sottoscritto _____
Ai fini della partecipazione al bando _____ chiede di espletare l'esame colloquio in
videoconferenza al seguente videoconference account

Firma

Il sottoscritto _____
Ai fini della partecipazione al bando _____ chiede di espletare l'esame colloquio in
lingua (indicare la lingua scelta)

- italiano
- inglese

Firma



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 DPR 28.12.2000 n. 445)

Il sottoscritto (nome) _____ (cognome) _____
nato a _____ (provincia di _____) il _____
e residente in _____ via _____ n. _____
consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci
(art. 76 DPR 28.12.2000 n. 445)

DICHIARA

- di essere in possesso della laurea (barrare la condizione che ricorre)
 - ordinamento antecedente al D.M. 509/99
 - laurea specialistica ai sensi del D.M. 509/99
 - laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/04
- in _____ conseguita in
data _____
presso l'Università di _____
- con la seguente votazione _____ / _____
- di essere in possesso del titolo di dottore di ricerca in _____
_____ conseguito in data _____
presso l'Università di _____
ovvero
- di essere iscritto al _____ corso di Dottorato in _____
presso _____
dal _____ e di aver frequentato _____ anni di corso
- di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione o attestato di frequenza a corso di
specializzazione post lauream _____
conseguito il _____ presso _____
con votazione _____

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

Firma



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 DPR 28.12.2000 n. 445)

Il sottoscritto (nome) _____ (cognome) _____
nato a _____ (provincia di _____) il _____
e residente in _____ via _____ n. _____
consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci
(art. 76 DPR 28.12.2000 n. 445)

DICHIARA

_____ (1)

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel fac simile della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

- che la copia del certificato di laurea allegato alla domanda composta di n. _____ fogli è conforme all'originale
- che la copia del seguente titolo o documento o pubblicazione

_____ composta di n _____ fogli è conforme all'originale.

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

Firma

(1) Il dichiarante deve inviare la dichiarazione unitamente alla copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.